



**REGULAMIN KREDYTU KONSOLIDACYJNEGO – „POMOCNA DŁOŃ”
W MIĘDZYPOWIATOWYM BANKU SPÓŁDZIELCZYM W MYSZKOWIE**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin Kredytu konsolidacyjnego „Pomocna dłoń” w Międzypowiatowym Banku Spółdzielczym w Myszkowie, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady, warunki i tryb udzielania i spłaty kredytu konsolidacyjnego zabezpieczonego hipotecznie w Międzypowiatowym Banku Spółdzielczym w Myszkowie.

§ 2.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Bank** – Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie wraz z jednostkami organizacyjnymi tj.: Centralą i Oddziałami oraz komórkami organizacyjnymi tj. Filiami, Punktami Obsługi Klienta (POK);
- 2) **całkowita kwota kredytu** – maksymalna kwota wszystkich środków pieniężnych nieobjętych kredytowanych kosztów kredytu, które Bank udostępni Kredytobiorcy na podstawie Umowy o kredyt, a w przypadku Umowy o kredyt, dla której nie przewidziano tej maksymalnej kwoty – suma wszystkich środków pieniężnych nieobjętych kredytowanych kosztów kredytu hipotecznego, które Bank udostępni Kredytobiorcy na podstawie Umowy o kredyt;
- 3) **całkowity koszt kredytu** – wszelkie koszty, które Kredytobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z Umową o kredyt, w szczególności:
 - a) odsetki, opłaty, prowizje, podatki i marże, jeżeli są znane Bankowi;
 - b) koszty usług dodatkowych, w szczególności ubezpieczeń, w przypadku gdy ich poniesienie jest niezbędne do uzyskania kredytu lub do uzyskania go na oferowanych warunkach – z wyjątkiem kosztów opłat notarialnych i opłat sądowych ponoszonych przez Kredytobiorcę;
- 4) **dom jednorodzinny** – budynek mieszkalny jednorodzinny, budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielanie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku;
- 5) **gospodarstwo domowe** – gospodarstwo domowe prowadzone samodzielnie przez pełnoletnią osobę fizyczną albo wspólnie przez małżonków lub rodziców co najmniej jednego wspólnego dziecka pozostającego pod ich władzą rodzicielską albo opieką prawną;
- 6) **incydent bezpieczeństwa** – pojedyncze niepożądane lub niespodziewane zdarzenie bezpieczeństwa lub seria takich zdarzeń, które negatywnie wpływają lub mogą wpłynąć na funkcjonowanie Banku, zakłócając jego działalność biznesową, reputację, bezpieczeństwo pracowników oraz aktywów Klientów Banku, a także naruszenie zasad wynikających z regulacji wewnętrznych lub przepisów prawa;
- 7) **inny kredyt** – kredyt hipoteczny/pożyczka hipoteczna/ inny kredyt zaciągnięty/a w innym banku, z którego/jej korzysta Kredytobiorca i na spłatę którego/jej zaciąga kredyt w Banku;
- 8) **inny kredyt mieszkaniowy** – kredyt mieszkaniowy zaciągnięty przez Kredytobiorcę w innym banku;
- 9) **kanal dystrybucji informacji** – sposób przekazywania przez Bank Kredytobiorcy oraz wszystkim osobom będącym dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia spłaty kredytu, korespondencji w tym: harmonogramów spłaty, informacji o zmianach Regulaminu, Taryfy, oprocentowania;
- 10) **Kredytobiorca** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która zawarła z Bankiem Umowę kredytu;
- 11) **lokal mieszkalny** – samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali to jest wydzielona trwałą ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych znajdujący się w budynku, w skład którego wchodzi co najmniej dwa lokale;
- 12) **LTV (Loan to Value)** – wskaźnik wyrażający stosunek wartości ekspozycji kredytowej do wartości nieruchomości;
- 13) **marża** – stała wartość wyrażona w punktach procentowych stanowiąca jeden z elementów stopy oprocentowania ustalona przez Bank;
- 14) **minimalne wynagrodzenie** – wynagrodzenie ustalane w oparciu o ustawę z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 15) **nierezydent** – osoba fizyczna nie mająca miejsca zamieszkania w kraju, w odniesieniu do przepisów ustawy Prawo dewizowe;
- 16) **nieruchomość** – działka gruntu zabudowana lub mająca zostać zabudowana domem jednorodzinny (działka budowlana), dom jednorodzinny stanowiący odrębny od gruntu przedmiot własności lub będący przedmiotem spółdzielczego własnościowego prawa, lokal mieszkalny stanowiący odrębną własność lub będący przedmiotem spółdzielczego własnościowego prawa;
- 17) **odpowiedzialność solidarna** – odpowiedzialność polegająca na tym, że kilku dłużników zobowiązanych jest w ten sposób, że Bank może, żądać całości lub części świadczenia od wszystkich dłużników łącznie, od kilku z nich lub każdego z osobna, a zaspokojenie Banku przez któregośkolwiek z dłużników zwalnia pozostałych;
- 18) **okres kredytowania** – okres liczony od dnia uruchomienia kredytu do dnia określonego w Umowie kredytu jako ostateczny termin spłaty kredytu;
- 19) **okres wypowiedzenia Umowy kredytu** – okres liczony od dnia następnego po doręczeniu oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy kredytu do ostatniego dnia okresu wypowiedzenia wskazanego w treści wypowiedzenia;
- 20) **osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego** – osoba lub osoby prowadzące gospodarstwo domowe oraz dzieci pozostające pod władzą rodzicielską albo opieką prawną co najmniej jednej z tych osób i stale z nią zamieszkujące;

- 21) **placówka Banku** – Oddział, Filia, POK Banku, prowadzący bezpośrednią obsługę Klienta;
- 22) **podmiot rynku finansowego** – bank krajowy, zagraniczny, oddział banku zagranicznego, oddział instytucji kredytowej i finansowej w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe oraz inne podmioty w myśl Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym;
- 23) **poręczyciel** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna zobowiązująca się wobec Banku wykonać zobowiązanie na wypadek gdyby Kredytobiorca zobowiązania nie wykonał, Poręczyciel odpowiada z Kredytobiorcą solidarnie za spłatę kredytu;
- 24) **rachunek** – wskazany w Umowie kredytu rachunek prowadzony przez Bank, przeznaczony do spłaty kredytu;
- 25) **rata kredytu** – łączna kwota raty kapitałowej i odsetkowej przypadająca do spłaty za dany miesięczny okres rozliczeniowy
- 26) **RRSO** – całkowity koszt kredytu ponoszony przez Kredytobiorcę, wyrażony jako wartość procentowa całkowitej kwoty kredytu w stosunku rocznym;
- 27) **Rzecznik Finansowy** – osoba, do której zadań należy podejmowanie działań w zakresie ochrony Klientów podmiotów rynku finansowego, których interesy reprezentuje w myśl Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym.
- 28) **Tabela oprocentowania** – Tabela oprocentowania kredytów w Międzypowiatowym Banku Spółdzielczym w Myszkowie;
- 29) **Taryfa** – Taryfa prowizji i opłat za czynności bankowe pobieranych w złotych przez Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie;
- 30) **trwały nośnik** – materiał lub urządzenie służące do przechowywania i odczytywania informacji przekazywanych konsumentowi w związku z umową o kredyt, przez czas odpowiedni do celów jakim informacje te służą oraz pozwalające na odtworzenie tych informacji w niezmienionej postaci. W Banku wykorzystywana jest platforma: **Trwały Nośnik – Publikator**. Kredytobiorca oraz wszystkie osoby będące dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia spłaty kredytu każdorazowo są powiadamiani przez Bank o publikacji nowego dokumentu na platformie Trwały Nośnik - Publikator. Powiadomienia dostarczane są za pomocą wiadomości SMS (z bramki MBS Myszków) oraz/lub e-mail podany w Banku. Dostęp do w/w platformy jest realizowany z poziomu przeglądarki internetowej, aby zalogować się do systemu Trwały Nośnik - Publikator należy wejść na stronę internetową Banku (www.bsmyszkow.pl) i następnie w prawym górnym rogu strony kliknąć przycisk „Zaloguj się”, a następnie wybrać i kliknąć w przycisk „Trwały Nośnik - Publikator”. Przy pierwszym logowaniu oraz kolejnych należy postępować zgodnie z komunikatami wyświetlanymi na ekranie;
- 31) **Umowa kredytu** – umowa, na podstawie której zostaje udzielony kredyt konsolidacyjny;
- 32) **wakacje kredytowe** – możliwość niezapłacenia jednej raty kapitałowo-odsetkowej kredytu, z której Kredytobiorca może skorzystać raz w roku kalendarzowym po upływie 12 miesięcy trwania Umowy kredytu, pod warunkiem jego bieżącej i terminowej spłaty oraz złożenia stosownego pisemnego wniosku w placówce Banku;
- 33) **Wnioskodawca** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, ubiegająca się o kredyt;
- 34) **wskaźnik referencyjny** - stawka WIBOR (ang. Warsaw Interbank Offered Rate) ustalana przez administratora stawek referencyjnych, którym jest GPW Benchmark S.A. z siedzibą w Warszawie i publikowana m.in. na stronie <https://gpwbenchmark.pl/>.
- 35) **wycena nieruchomości / operat szacunkowy** – pisemna opinia o wartości nieruchomości sporządzona przez rzeczoznawcę majątkowego, przedłożona w Banku, opracowana i podpisana przez rzeczoznawcę majątkowego zgodnie z Ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami., Rozporządzeniem RM z dnia 21 września 2004 w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego oraz standardem zawodowym rzeczoznawców majątkowych nr 1 "Wycena dla zabezpieczenia wierzytelności" wg. Obwieszczenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 01 września 2017 r. w sprawie standardu zawodowego;;
- 36) **wymagalność kredytu** – stan prawny skutkujący uprawnieniem Banku do żądania bezzwłocznej spłaty kredytu, wynikający z upływu terminu spłaty kredytu określonego w Umowie kredytu lub z upływu okresu wypowiedzenia Umowy kredytu.
- 37) **Zakłady ubezpieczeń akceptowane przez Bank** - zakłady ubezpieczeń, których ubezpieczenia są aktualnie akceptowane przez Bank, jako zabezpieczenie ekspozycji kredytowej, jeśli ubezpieczenia te są zgodne z minimalnym zakresem warunków ochrony ubezpieczeniowej wymaganej przez Bank. Lista Zakładów Ubezpieczeń akceptowanych przez Bank nie jest tożsama z listą zakładów ubezpieczeń współpracujących z Bankiem w ramach oferty ubezpieczeń dostępnej w Banku. Lista zakładów ubezpieczeń akceptowanych przez Bank zawiera zakłady ubezpieczeń aktualnie niewspółpracujące z bankiem oraz z nim współpracujące. Bank akceptuje zawarte przez Kredytobiorcę ubezpieczenie jako zabezpieczenie ekspozycji kredytowej, jeśli spełnia ono uznawane w Banku minimalne warunki ochrony ubezpieczeniowej, tj.: zakład ubezpieczeń (wystawca polisy) znajduje się na Liście Zakładów Ubezpieczeń akceptowanych przez Bank oraz umowa ubezpieczenia spełnia minimalne kryteria ochrony ubezpieczeniowej. Aktualna Lista Zakładów Ubezpieczeń akceptowanych przez Bank oraz Minimalny zakres ochrony ubezpieczeniowej znajduje się na stronie internetowej Banku pod adresem www.bsmyszkow.pl.
- 38) **Zakłady ubezpieczeń współpracujące z Bankiem** - zakłady ubezpieczeń, które zawarły z Bankiem umowę, na mocy której Bank pośredniczy w sprzedaży ubezpieczeń znajdujących się w jego ofercie dla klientów

- indywidualnych. Aktualna lista towarzystw ubezpieczeniowych współpracujących z Bankiem oraz aktualna oferta ubezpieczeń dostępna dla klientów indywidualnych znajdują się na stronie internetowej Banku pod adresem www.bsmyszkow.pl.
- 39) **zmienna stopa procentowa** – stopa, według której oprocentowany jest kredyt, ustalana jako suma wskaźnika referencyjnego i indywidualnej marży ustalonej przez Banku i Kredytobiorcę.
- 40) **okresowo – stała stopa procentowa** - stopa, według której oprocentowany jest kredyt wyrażona jako stała wartość procentowa w określonym w Umowie kredytu przedziale czasu. Zasady ustalania oprocentowania okresowo – stałego kredytu oraz dokonywania zmian oprocentowania kredytu są określone w Umowie kredytu;

Rozdział 2. Warunki udzielania kredytu

§ 3.

- Kredyty konsolidacyjne w Banku udzielane są w złotych polskich.
- Kredyt przeznaczony jest wyłącznie na finansowanie celu przewidzianego w Umowie kredytu (z wyłączeniem finansowania działalności gospodarczej lub rolniczej), a środki pochodzące z kredytu uruchamiane są po spełnieniu przez Kredytobiorcę warunków określonych w Umowie kredytu.
- Kredyt może być przeznaczony wyłącznie na spłatę następujących zobowiązań:
 - kredyt / pożyczka gotówkowa;
 - kredyt / pożyczka samochodowa;
 - limit w karcie kredytowej;
 - limit w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym;
 - kredyt / pożyczka hipoteczna;
 - kredyt mieszkaniowy (przy łącznym spełnieniu następujących warunków: kredyt został w całości wypłacony, inwestycja zrealizowana, a Kredytobiorca posiada prawo własności, w tym współwłasności, (użytkowania wieczystego, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego, prawo własnościowe do domu jednorodzinnego w spółdzielni mieszkaniowej) do nieruchomości);
 - kredyt studencki;
 - kredyt ratalny;
 - kredyt / pożyczka udzielona przez zakład pracy, w tym zobowiązań zaciągniętych w Banku, innych bankach, spółdzielczych kasa oszczędnościowo-kredytowych lub zakładzie pracy.
- Warunkiem udzielenia kredytu „Pomocna Dłoń” na spłatę innych zobowiązań jest brak opóźnień w spłacie zobowiązań, które mają zostać spłacone oraz posiadanie przez Klienta w innym banku co najmniej jednego kredytu objętego spłatą z 6 miesięczną historią kredytową.
- W przypadku konsolidacji zobowiązań zaciągniętych w walucie obcej, Bank ustala wysokość zadłużenia przyjmując średni kurs NBP obowiązujący w dniu przyjęcia przez Bank kompletnego wniosku o kredyt.
- Wnioskodawca dodatkowo może wnioskować, oprócz środków określonych w ust. 3, o dodatkowe środki na dowolny cel, jednak nie więcej niż o 100.000 zł.
- Kredyt nie może być przeznaczony jedynie na dowolny cel, o którym mowa w ust. 6.

§ 4.

- Okres kredytowania wynosi od 60 miesięcy do 180 miesięcy.
- Raz w każdym roku trwania Umowy kredytu Kredytobiorca ma prawo za zgodą Banku do niezapłacenia jednej raty spłaty kredytu tj. skorzystania z tzw. wakacji kredytowych. W takim przypadku okres spłaty kredytu pozostaje bez zmian, a wysokość kolejnych rat ulegnie odpowiedniemu zwiększeniu. Na tej podstawie, faktycznej i prawnej, Kredytobiorca otrzyma w formie pisemnej od Banku nowy harmonogram spłat kredytu.
- W przypadku zamiaru skorzystania z wakacji kredytowych Kredytobiorca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Bank w formie pisemnego wniosku, co najmniej 14 dni kalendarzowych przed terminem spłaty danej raty i uzyskać pisemną zgodę Banku. Wniosek o skorzystanie z wakacji kredytowych należy złożyć w placówce Banku.
- Skorzystanie z wakacji kredytowych jest możliwe dopiero po upływie 12 miesięcy od podpisania Umowy kredytu oraz pod warunkiem terminowej spłaty kredytu w okresie 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o skorzystanie z wakacji kredytowych.

§ 5.

Maksymalna kwota kredytu uzależniona jest od zdolności kredytowej Wnioskodawcy i nie może przekroczyć:

- 60 % wartości nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie kredytu;
- 80 % wartości nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie kredytu, jeśli jednym z konsolidowanych kredytów jest kredyt mieszkaniowy.

Rozdział 3. Wnioskodawca

§ 6

- Wnioskodawcą może być osobą fizyczną, która:
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - posiada obywatelstwo polskie lub jest cudzoziemcem legitymującym się kartą stałego pobytu lub jest obywatelem kraju będącego członkiem Unii Europejskiej;
 - mieszka lub prowadzi działalność gospodarczą na terenie działania Banku;
 - posiada zdolność kredytową rozumianą jako zdolność do spłaty kredytu w terminach i kwotach określonych w Umowie kredytu złożyła poprawnie wypełniony wniosek oraz wszystkie wymagane przez Bank dokumenty;
 - posiada, na podstawie oceny Banku, wiarygodność kredytową, rozumianą jako rzetelna obsługa dotychczasowych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów, poręczeń i innych zobowiązań finansowych;
 - przedstawi zabezpieczenie spłaty kredytu wymagane przez Bank.
- Spełnienie warunków, o których mowa w ust. 1 nie zobowiązuje Banku do udzielenia kredytu. O odmowie udzielenia kredytu Wnioskodawcy są informowani niezwłocznie przez Bank w formie pisemnej.

- O kredyt może ubiegać się łącznie nie więcej niż 4 Wnioskodawców.
- Wnioskodawca/cy składa/ją w placówce Banku pisemny wniosek o udzielenie kredytu wraz z wymaganymi przez Bank dokumentami potwierdzającymi źródło i wysokość osiąganych dochodów.
- Każdy Wnioskodawca ubiegający się o kredyt powinien okazać dokument tożsamości. W przypadku obywateli polskich za dokument tożsamości uznaje się dowód osobisty lub paszport. W przypadku nierezydentów za dokument tożsamości przyjmuje się:
 - ważny dokument podróży lub inny ważny dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo wraz z zaświadczeniem o zarejestrowaniu pobytu dla:
 - obywatela państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
 - obywatela państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, tj. Republika Islandii, Księstwo Liechtensteinu, Królestwo Norwegii,
 - obywatela Konfederacji Szwajcarskiej;
 - kartę stałego pobytu dla obywateli innych państw, niż mowa powyżej.
- Jeżeli do kredytu przystępuje dwóch lub więcej Kredytobiorców od każdego z nich wymagane jest przedstawienie dokumentów potwierdzających tożsamość.
- Dokumenty tożsamości, o których mowa w ust. 6 muszą zawierać zdjęcie Wnioskodawcy.
- Wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowe dokumenty w przypadku:
 - rozdzielności majątkowej – prawomocne orzeczenie, decyzję sądu lub akt notarialny ustanowienia między małżonkami rozdzielności majątkowej, zawarte nie później niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku;
 - rozvodu i separacji – prawomocny wyrok sądu stwierdzający rozwód lub separację.
- Wraz z wnioskiem o udzielenie kredytu „Pomocna dłoń” na spłatę innych zobowiązań Kredytobiorca składa zaświadczenia z banków, spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych lub zakładu pracy, które udzieliły kredytu/ów lub pożyczki/ek (podlegających konsolidacji), zawierające informację o terminowości obsługi spłacanych zobowiązań, kwocie zadłużenia z tytułu kapitału i odsetek wraz z numerem rachunku, na który zostaną przekazane środki z udzielonego przez Bank kredytu.
- Możliwe jest przyjęcie oświadczenia Kredytobiorcy, w zakresie, o którym mowa w ust. 7 na etapie składania wniosku o udzielenie kredytu. Dostarczenie zaświadczeń stanowi warunek uruchomienia kredytu
- Weryfikacji Poręczyciela dokonuje się w sposób analogiczny, jak w przypadku Wnioskodawcy/Kredytobiorcy.

Rozdział 4. Wniosek kredytowy

§ 7

- Bank udziela kredytu na podstawie złożonego przez Wnioskodawcę wniosku o udzielenie kredytu wraz z dokumentami wymaganymi przez Bank.
- Bank rozpatruje wniosek kredytowy i podejmuje decyzję kredytową w sprawie udzielenia kredytu w 21 dniu kalendarzowym od daty złożenia wniosku kredytowego, przy czym Wnioskodawca może wyrazić zgodę we wniosku kredytowym o przekazanie decyzji kredytowej przed tym terminem.
- Decyzja kredytowa stanowi ofertę w rozumieniu art. 66 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
- Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie wnioski kompletne, tj. zawierające wszystkie wymagane załączniki.
- W przypadku podjęcia decyzji o nieudzieleniu kredytu lub odrzuceniu wniosku o kredyt, Bank zwróci, za potwierdzeniem odbioru, oryginały dokumentów stanowiących załączniki do wniosku do rąk własnych Wnioskodawcy lub odesła listem poleconym na adres Wnioskodawcy. Oryginał wniosku o kredyt oraz kopie dokumentów stanowiących załączniki do wniosku pozostają w aktach Banku.
- Bank niezwłocznie informuje Wnioskodawcę o odmowie udzielenia kredytu w związku z negatywną oceną zdolności kredytowej.
- Bank wydaje pisemne zawiadomienie o odmownej decyzji udzielenia kredytu podjętej na podstawie informacji zawartych w bazie danych lub zbiorze danych Banku oraz wskazuje bazę danych lub zbiór danych, w których sprawdzenia Bank dokonał.
- Wnioskodawca jest zobowiązany załączyć do wniosku, o którym mowa w ust. 1, aktualny operat szacunkowy sporządzony przez osobę z listy, o której mowa w § 2 pkt. 35, określający bieżącą wartość rynkową nieruchomości dla potrzeb zabezpieczenia kredytu, tj. operat sporządzony nie wcześniej niż 12 miesięcy wstecz od dnia złożenia wniosku, w celu wstępnego ustalenia, czy w tej części wniosek ten może zostać zaakceptowany przez Bank.

§ 8.

- Wraz z wnioskiem o udzielenie kredytu „Pomocna dłoń” na spłatę innych zobowiązań Kredytobiorca składa zaświadczenia z banków, banków spółdzielczych, kas oszczędnościowo-kredytowych lub zakładu pracy, które udzieliły kredytu/ów lub pożyczki/ek (podlegających konsolidacji), zawierające informację na temat: warunków zwolnienia zabezpieczeń, wskazujące terminowość obsługi spłacanych zobowiązań, kwotę zadłużenia z tytułu kapitału, odsetek i innych kosztów, po uregulowaniu, których zwolnione zostanie zabezpieczenie wraz z numerem rachunku, na który mają zostać przekazane środki z udzielonego przez Bank kredytu.
- Możliwe jest przyjęcie oświadczenia Wnioskodawcy, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 na etapie składania wniosku. W tym przypadku dostarczenie zaświadczeń stanowi warunek uruchomienia kredytu, z zastrzeżeniem, iż warunek ten dotyczy tylko konsolidacji zobowiązań zabezpieczonych hipotecznie.
- W przypadku konsolidacji kredytów niezabezpieczonych hipotecznie dopuszcza się przyjęcie od Wnioskodawcy umowy konsolidowanych kredytów wraz z ich aktualnymi harmonogramami spłat dla potrzeb rozpatrzenia wniosku. W takim wypadku Kredytobiorca zobowiązany jest do dostarczenia do Banku zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego spłatę

konsolidowanych zobowiązań w terminie do 2 miesięcy od daty zawarcia umowy kredytowej.

Rozdział 5. Oprocentowanie, prowizje i opłaty

§ 9.

- Bank nalicza odsetki od wykorzystanego kredytu przyjmując, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni.
- Odsetki są płatne razem z miesięcznymi spłatami raty kapitału kredytu, z wyłączeniem okresu karencji w spłacie kapitału, kiedy płatne są same odsetki.
- Zmiana stopy procentowej na skutek zmiany wskaźnika referencyjnego nie stanowi zmiany Umowy kredytu i nie powoduje konieczności wypowiedzenia warunków Umowy kredytu ani sporządzania aneksu do Umowy kredytu.
- Strony ustalają, że w przypadku, gdy dla danego okresu odsetkowego wskaźnik referencyjny przyjmuje wartość ujemną dla obliczenia oprocentowania kredytu w tym okresie strony Umowy kredytu ustalają, że wskaźnik referencyjny będzie miał poziom równy zero „0”.
- W przypadku zmiennej stopy procentowej zmiana oprocentowania kredytu następuje według zasad określonych w Umowie kredytu. W przypadku braku notowań wskaźnika referencyjnego wymienionego w § 2 pkt 34), stanowiącego podstawę oprocentowania udzielonego kredytu, Bank w terminie 14 dni od daty jej zawieszenia lub likwidacji zastosuje w miejsce wskaźnika referencyjnego inny wskaźnik referencyjny, który łącznie spełnia następujące warunki:
 - jest ustalany przez administratora w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011,
 - jest stosowany na rynku międzybankowym lub finansowym do ustalania oprocentowania depozytów w odnośnej walucie na okres 3 miesięcy (przy czym okres ten powinien odpowiadać okresowi przyjętemu dla ustalenia wskaźnika referencyjnego), a w przypadku braku stosowania wskaźnika referencyjnego dla okresu wskazanego wcześniej bierze się pod uwagę wskaźnik ustalany dla okresu najbardziej zbliżonego do dotychczas stosowanego wskaźnika referencyjnego, oraz
 - jest najbardziej zbliżony do wskaźnika referencyjnego w okresie ostatnich 3 lat spośród innych wskaźników referencyjnych spełniających warunki wskazane w punkcie 1) i 2), a jeżeli dany wskaźnik referencyjny ustalany był w okresie krótszym – bierze się pod uwagę cały okres jego ustalania.
- Jeżeli żaden wskaźnik referencyjny spełniający wymagania wymienione w ust. 3 nie będzie dostępny, Bank zastosuje w miejsce wskaźnika referencyjnego wymienionego w § 2 pkt 34) stawkę procentową odpowiadającą w stosunku rocznym kosztom finansowania udostępnionych przez Bank klientowi środków pieniężnych z dowolnego dostępnego źródła, jakie Bank może rozsądnie wybrać.
- Nowy wskaźnik, o którym mowa w ust. 5 i 6, obowiązywać będzie od 1-go dnia kwartału następującego po kwartale, w którym stawka WIBOR ulegnie zawieszeniu lub likwidacji.
- O zmianie stopy procentowej Bank każdorazowo informuje na trwałym nośniku, na piśmie lub drogą elektroniczną Kredytobiorcę i wszystkie osoby będące dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia spłaty kredytu. Do informacji dla Kredytobiorcy Bank dołącza nowy harmonogram spłaty, obejmujący okres obowiązywania nowej stopy procentowej.
- Aktualna Tabela oprocentowania dostępna jest w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku www.bsmyszkow.pl.

§ 10.

- W celu obliczenia RRSO, uwzględnia się:
 - całkowity koszt kredytu hipotecznego, z wyłączeniem opłat z tytułu niewykonania przez Kredytobiorcę zobowiązań wynikających z Umowy o kredyt;
 - koszty prowadzenia rachunku, z którego są realizowane spłaty, koszty transakcji płatniczych w zakresie poleceń przelewu z tego rachunku i wpłat na ten rachunek oraz inne koszty związane z tymi transakcjami, chyba że otwarcie rachunku nie jest obowiązkowe, a koszty rachunku zostały w sposób jednoznaczny, zrozumiały i widoczny podane w Umowie o kredyt lub w innej umowie zawartej z Kredytobiorcą.
- Bank ustala RRSO na podstawie wyrażonych przez Kredytobiorcę preferencji odnośnie kredytu, w szczególności, co do czasu obowiązywania Umowy kredytu i całkowitej kwoty kredytu.

§ 11.

- Za czynności związane z udzieleniem i obsługą kredytu Bank pobiera prowizję i opłaty zgodnie z Taryfą obowiązującą w Banku, w dniu dokonania czynności.
- Prowizja za udzielenie kredytu powinna zostać wpłacona przez Kredytobiorcę w sposób ustalony z Bankiem najpóźniej w chwili uruchomienia kredytu w formie:
 - wpłaty gotówką przed uruchomieniem kredytu, lub
 - wpłaty przelewem przed uruchomieniem kredytu, lub
 - pobrania w dniu wypłaty kredytu przez Bank ze środków zgromadzonych na rachunku w Banku.
- Zasady wprowadzania i przesłanki zmian Taryfy określone zostały w § 20, § 21 i § 22.
- Aktualna Taryfa dostępna jest w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku www.bsmyszkow.pl.

Rozdział 6. Zabezpieczenie spłaty kredytu

§ 12.

- Kredytobiorca zobowiązany jest do ustanowienia i utrzymania prawnych zabezpieczeń określonych w Umowie kredytu.
- Podstawowymi, obligatoryjnymi formami zabezpieczenia kredytu są:
 - weksel in blanco Kredytobiorcy wystawiony na rzecz Banku wraz z deklaracją wekslową;
 - pełnomocnictwo do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym w Banku;

- hipoteka ustanawiana na pierwszym miejscu na rzecz Banku w księdze wieczystej prowadzonej dla nieruchomości, stanowiącej przedmiot kredytowania / zabezpieczenie kredytu;
- cesja praw na rzecz Banku z umowy ubezpieczenia nieruchomości (nie dotyczy nieruchomości gruntowych) stanowiącej przedmiot zabezpieczenia od ognia i innych zdarzeń losowych, „Suma ubezpieczenia określona jest w § 14 ust 1;

oraz inne zabezpieczenia uzgodnione z Bankiem.

- Fakultatywną formą zabezpieczenia kredytu jest wskazanie Banku, jako głównego uposażonego do otrzymania świadczenia z polisy ubezpieczenia na życie Kredytobiorcy do wysokości zadłużenia wynikającego z zawartej Umowy kredytu, w przypadku gdy kredyt ma być udzielony kilku osobom, a co najmniej jedna z tych osób spełnia wszystkie warunki: suma wieku najstarszego Kredytobiorcy i okresu kredytowania przekracza 65 lat, Kredytobiorca jest jedynym żywicielem rodziny (osobą posiadającą na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny) i kwota kredytu przekracza 80.000 zł, to ubezpieczeniu na życie powinni podlegać wszyscy Kredytobiorcy, w częściach proporcjonalnych do ich dochodów lub innych proporcjach zaakceptowanych przez Bank przed podpisaniem Umowy kredytu. Suma ubezpieczenia na życie wszystkich Kredytobiorców powinna być dostosowana do kwoty kredytu określonej w Umowie kredytu.
- Umowa ubezpieczenia na życie może zostać zawarta w zakładzie ubezpieczeniowym z którym Bank współpracuje lub innym zakładzie ubezpieczeniowym akceptowanym przez Bank, pod warunkiem spełnienia minimalnych warunków ubezpieczenia w zakresie ograniczenia ryzyka kredytowego przed podpisaniem Umowy kredytu.
- Nieruchomość, na której ustanowiona ma być hipoteka powinna stanowić własność bądź współwłasność Kredytobiorcy. W przypadku, gdy nieruchomość, na której ustanowiona ma być hipoteka, stanowi współwłasność, do ustanowienia hipoteki potrzebna jest zgoda wszystkich współwłaścicieli. W przypadku, gdy nieruchomość, na której ma zostać ustanowiona hipoteka stanowi dom jednorodzinny stanowiący odrębny od gruntu przedmiot własności, hipoteka ustanawiana jest także na prawie użytkowania wieczystego przysługującego Kredytobiorcy.
- Nieruchomość, na której ma zostać ustanowiona hipoteka tytułem zabezpieczenia kredytu, musi być położona na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- Suma hipoteki określana jest, jako maksymalna kwota, do której Bank może dochodzić swoich roszczeń z tytułu spłaty odsetek i kapitału kredytu oraz kosztów postępowania i wynosi co najmniej 170 % kwoty udzielonego kredytu.
- W przypadku, gdy nie jest możliwe ustanowienie hipoteki przed uruchomieniem kredytu, Kredytobiorca zobowiązany jest ustanowić przejściowe zabezpieczenie kredytu, które może stanowić:
 - poręczenie według prawa cywilnego lub poręczenie na wekslu wystawionym przez Kredytobiorcę wraz z deklaracją wekslową, przez osobę spełniającą warunki wymagane przez Bank dla Kredytobiorcy kaucją pieniężną;
 - blokada środków pieniężnych na rachunku bankowym Kredytobiorcy prowadzonym w Banku;
 - lub inna forma uzgodniona z Bankiem.
- Zabezpieczenia przejściowe zostaną zwolnione następnego dnia po otrzymaniu przez Bank informacji o ustanowieniu zabezpieczeń docelowych, w tym po otrzymaniu aktualnego odpisu z księgi wieczystej z prawomocnym wpisem na pierwszym miejscu hipoteki ustanowionej na rzecz Banku na nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie udzielonego kredytu.
- Kredytobiorca jest zobowiązany do złożenia w Banku odpisu z księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości stanowiącej przedmiot zabezpieczenia, z prawomocnym wpisem hipoteki ustanowionej na rzecz Banku na pierwszym miejscu w terminie 6 miesięcy od dnia uruchomienia kredytu.
- Bank może w uzasadnionych przypadkach przedłużyć termin na przedłożenie odpisu z księgi wieczystej, o którym mowa w ust. 12.
- Kredytobiorca jest zobowiązany w terminie 30 dni kalendarzowych po dokonaniu przez sąd wpisu w zakresie zmiany treści hipoteki, jednak nie później niż 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia z sądu o dokonaniu wpisu, złożyć w Banku aktualny odpis z księgi wieczystej.
- Kredytobiorca w całym okresie kredytowania ponosi koszty ustanawiania, utrzymywania oraz odnawiania ustanowionych zabezpieczeń, o których mowa w Umowie kredytu.

§ 13.

- Bank szacuje wartość nieruchomości, która stanowić będzie przedmiot zabezpieczenia w oparciu o wycenę nieruchomości oraz przy wykorzystaniu danych z dostępnych Bankowi źródeł informacji.
- W przypadku:
 - przekroczenia poziomu LTV 80% (LTV 90% dla Umów kredytów z ubezpieczeniem NWW) zawartych od 01 stycznia 2017r. lub;
 - zwiększenia, o co najmniej 10% w porównaniu do relacji ustalonej na dzień zawarcia Umowy kredytu, stosunku salda zadłużenia kredytu do wartości ustanowionych prawnie zabezpieczeń w szczególności wartości nieruchomości stanowiącej przedmiot zabezpieczenia hipotecznego kredytu lub;
 - obniżenia, o co najmniej 20% wartości nieruchomości stanowiącej przedmiot zabezpieczenia kredytu w stosunku do jej wartości ustalonej na podstawie ostatniej posiadanej przez Bank wyceny lub;
 - braku zabezpieczenia spłaty kredytu określonego w Umowie kredytu.Kredytobiorca zobowiązany jest, na wezwanie Banku, do ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia o wartości adekwatnej do obniżonej wartości zabezpieczenia w terminie określonym przez Bank, pod rygorem wypowiedzenia Umowy kredytu.

§ 14.

- W przypadku ubezpieczenia nieruchomości, stanowiącej przedmiot zabezpieczenia kredytu suma ubezpieczenia nieruchomości od ognia i zdarzeń

- losowych powinna odpowiadać wartości nieruchomości i nie może być niższa niż wartość nieruchomości przyjęta przez Bank.
- Umowa ubezpieczenia lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego od ognia i innych zdarzeń losowych, może zostać zawarta z Zakładem ubezpieczeń współpracującym z Bankiem w ramach oferty dostępnej w Banku lub z innym Zakładem ubezpieczeń, akceptowanym przez Bank, pod warunkiem spełnienia minimalnych warunków ubezpieczenia w zakresie ograniczenia ryzyka kredytowego przed podpisaniem Umowy kredytu
 - Suma ubezpieczenia na życie Kredytobiorcy nie może być niższa od kwoty kredytu określonej w Umowie kredytu, z zastrzeżeniem § 12 ust.3.
 - W okresie kredytowania, Kredytobiorca jest zobowiązany wskazać w umowie ubezpieczenia na życie Bank jako głównego uposażonego do otrzymania świadczenia na wypadek śmierci oraz zobowiązuje się, iż nie dokona żadnej zmiany w tej kwestii przed całkowitą spłatą kredytu.
 - Umowa ubezpieczenia na życie może zostać zawarta w zakładzie ubezpieczeń współpracującym z Bankiem, w ramach oferty dostępnej w Banku lub innym zakładzie ubezpieczeń akceptowanym przez Bank, pod warunkiem spełnienia minimalnych warunków ubezpieczenia w zakresie ograniczenia ryzyka kredytowego przed podpisaniem Umowy kredytu.
 - Kredytobiorca jest zobowiązany do utrzymywania ważności wszystkich ubezpieczeń wskazanych w Umowie kredytu oraz każdorazowego cedowania praw z tych umów na rzecz Banku, aż do całkowitej spłaty wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy kredytu.
 - Kredytobiorca jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia nieruchomości od ognia i innych zdarzeń losowych, dokonania przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na rzecz Banku oraz przedłożenia dowodu przyjęcia do wiadomości przez zakład ubezpieczeń faktu dokonania na Bank przelewu wierzytelności z umowy ubezpieczenia z dowodem opłacenia składki przed wypłatą kredytu/ pierwszej transzy kredytu spełniającej warunki określone w ust 1 i 2.
 - W przypadku, gdy składka ubezpieczeniowa opłacana jest w ratach, Kredytobiorca zobowiązany jest do przedkładania każdorazowo w Banku dowodów wpłaty rat składki, w terminie do dnia, w którym, zgodnie z umową ubezpieczenia, zobowiązany jest wnieść ratę składki.
 - Kredytobiorca jest zobowiązany w całym okresie kredytowania do dostarczenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej nieruchomości, stanowiącej zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu, wystawionej przez zakład ubezpieczeń współpracujący z Bankiem w ramach oferty dostępnej w Banku lub inny Zakład ubezpieczeń akceptowany przez Bank, która spełnia minimalne warunki ubezpieczenia w zakresie ograniczenia ryzyka kredytowego oraz przedkładania jej w Banku, aż do czasu całkowitej spłaty kredytu, a w przypadku płacenia składki w ratach do przedkładania dowodu zapłacenia poszczególnych rat składki ubezpieczeniowej.
 - Cesję z umowy ubezpieczenia uznaje się za skutecznie ustanowioną, jeżeli Kredytobiorca podpisał z Bankiem umowę cesji z umowy ubezpieczenia oraz dostarczył polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia z adnotacją o dokonanej cesji na Bank i dowód opłacenia składki.
 - W przypadku, gdy suma ubezpieczenia ulega zmniejszeniu na skutek wypłaty odszkodowania, Kredytobiorca zobowiązany jest doubezpieczyć nieruchomość tak, aby suma ubezpieczenia po doubezpieczeniu spełniała warunki określone w ust 1.

Rozdział 7. Udzielanie i wykorzystanie kredytu

§ 15.

- Udzielenie kredytu następuje poprzez zawarcie pomiędzy Bankiem a Kredytobiorcą pisemnej Umowy kredytu.
- Umowę kredytową należy zawrzeć w nieprzekraczalnym terminie 30 kolejnych dni kalendarzowych od dnia podjęcia decyzji kredytowej.

§ 16.

- Kredyt wypłacany jest jednorazowo:
 - na rachunek/rachunki do spłaty zobowiązań w innych bankach celem spłaty konsolidowanych zobowiązań;
 - na rachunek wskazany przez Kredytobiorcę w dyspozycji uruchomienia kredytu – w przypadku części kredytu przeznaczonej na cel dowolny;
 - w formie wypłaty gotówkowej w placówce Banku – w przypadku części kredytu przeznaczonej na cel dowolny.
- Termin uruchomienia nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy kredytu.
- W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 7, Bank wypłaca środki w złotych polskich w wysokości ustalonej na dzień przyjęcia wniosku o kredyt. Jeżeli środki z udzielonego przez Bank kredytu nie pokryją całości zobowiązań Kredytobiorcy pozostałą do spłaty część należności Kredytobiorca zobowiązany jest do uregulowania z własnych środków.
- W przypadku wykorzystania kredytu w kwocie niższej od kwoty udzielonego kredytu, na wniosek Kredytobiorcy Bank dokonuje zmniejszenia kwoty kredytu do wysokości wykorzystanej kwoty kredytu oraz ustala nową wysokość rat kapitałowych. Zmiana wysokości rat spłaty kapitału wymaga sporządzenia aneksu do Umowy kredytu i przekazania przez Bank nowego harmonogramu spłat rat kredytu. Niewykorzystanie przez Kredytobiorcę pełnej kwoty udzielonego kredytu nie skutkuje obniżeniem prowizji za jego udzielenie.
- Środki z kredytu nie zostaną uruchomione, jeżeli:
 - Kredytobiorca nie zapewni środków na rachunku na opłacenie prowizji za udzielenie kredytu;
 - Kredytobiorca nie spełnił warunków określonych w Umowie kredytu;
 - po zawarciu Umowy kredytu a przed wypłatą środków Bank uzyskał informację, że została wszczęta egzekucja lub został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub o zawarcie układu z wierzycielami wobec:
 - Kredytobiorcy i/lub jego małżonka, działających, jako jednoosobowy przedsiębiorca lub wspólnik spółki osobowej,
 - Poręczyciela i/lub jego małżonka, działających, jako jednoosobowy przedsiębiorca lub wspólnik spółki osobowej.
- Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 Kredytobiorcy nie przysługuje roszczenie o wypłatę środków z kredytu (wygaśnięcie Umowy kredytu).

- W sytuacji opisanej w ust. 6 Umowa kredytu wygasa, co oznacza, że po stronie Kredytobiorcy nie istnieje wobec Banku roszczenie o zawarcie Umowy kredytu na warunkach określonych w decyzji kredytowej, jak również nie przysługuje mu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów związanych z kompletowaniem przez niego wszystkich dokumentów stanowiących elementy wniosku kredytowego.

Rozdział 8. Reklamacje

§ 17.

- Kredytobiorca może zgłosić reklamację w następującym trybie:
 - na piśmie:
 - składając osobiście w placówce Banku – wykaz placówek znajduje się na stronie internetowej Banku www.bsmyszkow.pl;
 - wysyłając na adres: Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie, 42-300 Myszków ul. Kościuszki 111,
 - ustnie:
 - telefonicznie pod numerem telefonu 34/313-78-00;
 - osobiście podczas wizyty w placówce Banku,
 - elektronicznie przez:
 - skrzynkę poczty elektronicznej Banku: bank@bsmyszkow.pl;
 - wysłanie wiadomości przez zakładkę Kontakt w bankowości elektronicznej Systemie eBankNet;
 - wysłanie wiadomości na adres do doręczeń elektronicznych Banku (e-Doręczenia): AE:PL-81358-63593-TFHCU-24.
- Bank rozpatruje i udziela odpowiedzi na zgłoszoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji.
- W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy, zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i termin 30-dniowy nie może zostać dotrzymany, Bank informuje Kredytobiorcę o:
 - przyczynie opóźnienia;
 - wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone;
 - wskazuje przewidywany termin udzielenia odpowiedzi.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 3, termin rozpatrzenia reklamacji przez Bank i udzielenia odpowiedzi nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji.
- Bank poinformuje Kredytobiorcę o rozpatrzeniu reklamacji w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji.
- Odpowiedź, o której mowa w ust. 5 może zostać przekazana pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Kredytobiorcy.
- Złożenie reklamacji nie zwalnia Kredytobiorcy z obowiązku terminowego regulowania zobowiązań wynikających z harmonogramu spłaty wobec Banku, o ile nie jest on kwestią przedmiotu reklamacji.
- W odpowiedzi na reklamację Bank przekazuje Kredytobiorcy:
 - wyjaśnienie faktyczne i prawne, dlaczego podjęto taką decyzję, chyba że reklamacja zostanie rozpatrzona zgodnie z wolą Kredytobiorcy,
 - szczegółowe informacje o stanowisku Banku, wskazując odpowiednie fragmenty Umowy kredytu oraz przepisy prawa, chyba że nie będzie to konieczne,
 - imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby, która udzieliła odpowiedzi,
 - informację o tym, jak Kredytobiorca może się odwołać, jeśli roszczenia nie zostaną uwzględnione,
 - termin, w którym Bank zrealizuje żądania Kredytobiorcy, jeśli zostaną one uwzględnione – maksymalnie 30 dni od dnia udzielenia odpowiedzi na reklamację.
- W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji Kredytobiorcy, treść odpowiedzi, będzie zawierać również pouczenie o możliwości:
 - odwołania się od stanowiska zawartego w odpowiedzi, jeżeli podmiot rynku finansowego przewiduje tryb odwoławczy, a także o sposobie wniesienia tego odwołania;
 - skorzystania z instytucji mediacji albo sądu polubownego, albo innego mechanizmu polubownego rozwiązywania sporów, jeżeli podmiot rynku finansowego przewiduje taką możliwość;
 - wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego;
 - wystąpienia z powództwem do sądu powszechnego ze wskazaniem podmiotu, który powinien być pozwany i sądu miejscowo właściwego do rozpoznania sprawy.

Rozdział 9. Pozasądowe rozwiązywanie sporów konsumenckich

§ 18.

- Jeśli pojawi się spór między Bankiem a Kredytobiorcą, może on być rozstrzygany:
 - polubownie, lub
 - przez sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania Kredytobiorcy albo siedziby Banku.
- Jeśli Kredytobiorca chce rozwiązać spór z Bankiem bez sądu, może zwrócić się do następujących podmiotów:
 - Rzecznik Finansowy
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Rzecznika Finansowego znajdują się na stronie internetowej: <https://rf.gov.pl/polubowne/>. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania można złożyć:
 - pisemnie na adres: Biuro Rzecznika Finansowego, Departament Pozasądowego Rozwiązywania Sporów, ul. Nowogrodzka 47 A, 00-695 Warszawa,
 - za pośrednictwem platformy ePUAP,
 - przez formularz na stronie internetowej (wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny),
 - elektronicznie na skrzynkę: AE:PL-82898-28814-BHBGA-15 w ramach usługi eDoręczenia (wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny),

- e) osobiście w siedzibie Biura Rzecznika Finansowego lub we wskazanym przez niego Oddziale Terenowym.
- 2) Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów arbitrażowych przez Arbitra Bankowego znajdują się na stronie internetowej: www.zbp.pl/dla-klientow/arbitrer-bankowy. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania można złożyć:
- a) pisemnie na adres: Bankowy Arbitraż Konsumencki, ul. Kruczkowskiego 8, 00-380 Warszawa, lub
 - b) e-mailem na adres: arbitraz.kancelaria@zbp.pl.
- 3) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego znajdują się na stronie internetowej: https://www.knf.gov.pl/dla_rynku/sad_polubowny_przy_KNF. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania można złożyć:
- a) pisemnie na adres: Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, skr. poczt. Nr 419, 00-549 Warszawa, lub
 - b) e-mailem na adres: sad.polubowny@knf.gov.pl.
3. Nadzór nad sektorem bankowym, w tym nad Bankiem, sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego.
4. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Rozdział 10. Zasady wprowadzania i przesłanki zmian w Regulaminie i w Taryfie opłat i prowizji.

§ 19.

Regulamin może ulec zmianie, jeśli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:

- 1) wprowadzenie/zmiana/uchylenie:
 - a) przepisów prawa, które powszechnie obowiązują, w tym takich, które regulują sektor bankowy,
 - b) rekomendacji, zaleceń lub stanowisk krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków,
 - c) prawomocnych, ostatecznych lub wykonalnych orzeczeń sądowych lub decyzji organów administracji publicznej,
 z którymi wiąże się obowiązek lub uprawnienie Banku do wprowadzenia zmiany,
- 2) Bank zmienia zakres lub sposób świadczenia usług poprzez:
 - a) wprowadzenie nowych produktów lub usług,
 - b) wycofanie lub zmianę cechy produktów lub usług,
 a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie Umowy kredytu zgodnie z jej podstawowym celem,
- 3) zostaną wprowadzone zmiany w systemie informatycznym Banku, które wpływają na wzajemne prawa i obowiązki Banku i Kredytobiorcy, a wynikają z:
 - a) rozwoju technologicznego,
 - b) zmian dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na świadczone przez Bank usługi lub sposób, w jaki Kredytobiorca może z nich korzystać,
 przy czym każda zmiana w systemie informatycznym zapewni prawidłowe wykonanie Umowy kredytu zgodnie z jej podstawowym celem.

§ 20.

1. Bank może zmienić Taryfę, jeśli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:

- 1) wprowadzenie/zmiana/uchylenie:
 - a) przepisów prawa, które powszechnie obowiązują, w tym takich, które regulują sektor bankowy,
 - b) rekomendacji, zaleceń lub stanowisk krajowych europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków,
 - c) prawomocnych, ostatecznych lub wykonalnych orzeczeń sądowych lub decyzji organów administracji publicznej,
 z którymi wiąże się obowiązek lub uprawnienie Banku aby wprowadzić zmiany dotyczące prowizji lub opłat.
- 2) Bank zmienia zakres lub sposób świadczenia usług przez:
 - a) wprowadzenie nowych produktów lub usług,
 - b) zmianę cechy produktów lub usług,
 przy czym Kredytobiorca nie musi z nich korzystać i za nie płać. Rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi przez Kredytobiorcę, będzie dla Banku potwierdzeniem woli Kredytobiorcy w zakresie chęci korzystania z nowych produktów lub usług.
- 3) nastąpi wycofanie dotychczasowego produktu lub usługi, których dotyczą zapisy Taryfy, jeśli inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie Umowy kredytu zgodnie z jej podstawowym celem;
- 4) ulegnie zmianie:
 - a) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie kwartalnym, ogłaszanym przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim – jeżeli zmiana wynosi co najmniej 1% - nie więcej niż proporcjonalnie do zmiany wskaźnika;
 - b) minimalne wynagrodzenia – nie więcej niż proporcjonalnie do zmiany tego wynagrodzenia;
 - c) koszt działalności Banku, wynikający ze zmiany przepisów podatkowych – nie więcej niż proporcjonalnie do zmiany tych kosztów.
2. Zmianę Taryfy Bank może wprowadzić w ciągu 6 miesięcy od wystąpienia przyczyny.
3. Nowa stawka prowizji lub wysokość opłaty może być maksymalnie dwa razy wyższa, niż dotychczasowa.
4. Jeśli dotąd prowizji lub opłaty nie było albo wynosiła:
 - 1) 0 zł – nowa wysokość opłaty nie może przekroczyć 200 zł;
 - 2) 0 % – nowa wartość prowizji nie może przekroczyć 2% wartości, od której jest obliczana.

5. Bank może wprowadzić zmianę danej prowizji lub opłaty dotyczącej Umowy kredytu nie częściej niż cztery razy w roku kalendarzowym.

§ 21.

Bank może zmienić Regulamin lub Taryfę również, gdy:

- 1) zmieni nazwę usługi lub produktu;
- 2) chce sprostować oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości;
- 3) wprowadza zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia;
- 4) zmienia styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu;
- 5) łączy lub rozdziela regulaminy lub taryfy;
- 6) dodaje, zmienia lub usuwa nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe Banku albo podmiotu trzeciego określonego w Umowie kredytu, zgodnie z aktualnym stanem faktycznym;
- 7) dodaje, zmienia lub usuwa adres strony internetowej do której się odwołuje; zachowując należyta staranność, jeśli te zmiany zapewnią prawidłowe wykonanie Umowy kredytu zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu obowiązków lub uprawnień Kredytobiorcy, przy czym każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej wyżej.

§ 22.

1. Bank informuje Kredytobiorcę o proponowanych zmianach:
 - 1) w Regulaminie – najpóźniej 30 dni kalendarzowych przed ich wejściem w życie;
 - 2) w Taryfie – najpóźniej 2 miesiące przed ich wejściem w życie.
2. Informację o proponowanych zmianach Bank przekazuje Kredytobiorcy na trwałym nośniku w wybranym przez Kredytobiorcę kanale dystrybucji informacji.
3. W informacji o proponowanych zmianach Bank podaje podstawy i okoliczności, które je uzasadniają.
4. Jeśli Kredytobiorca nie zgadza się na zaproponowane zmiany w Regulaminie, może wypowiedzieć Umowę kredytu w ciągu 30 dni kalendarzowych od otrzymania informacji o zmianach – na piśmie. Umowa kredytu będzie kontynuowana na dotychczasowych warunkach i zakończy się z końcem okresu wypowiedzenia. Do tego czasu Kredytobiorca zobowiązany jest spłacić cały wykorzystany kredyt razem z odsetkami, prowizjami i innymi kosztami z Umowy kredytu.
5. Jeśli Kredytobiorca nie zgadza się na zaproponowane zmiany w Taryfie, najpóźniej dzień przed ich wejściem w życie może bezpłatnie:
 - 1) zgłosić sprzeciw – wtedy Umowa kredytu zakończy się w dniu, który poprzedza dzień wejścia w życie zmian, lub
 - 2) wypowiedzieć Umowę kredytu ze skutkiem od dnia, w którym Bank poinformował Kredytobiorcę o zmianach, nie później niż od dnia, w którym zmiany wejdą w życie.
6. Jeśli przed datą wejścia w życie zmian w Taryfie Kredytobiorca nie zgłosił sprzeciwu albo nie wypowiedział Umowy kredytu, będzie to oznaczało, że zgadza się na zmiany.
7. Bank może poinformować Kredytobiorcę o zmianach w krótszym terminie, niż to wynika z ust. 1, poprzez umieszczenie zmienionego Regulaminu lub Taryfy na stronie internetowej Banku oraz udostępnienie ich w placówkach Banku, gdy:
 - 1) zostanie dodana do oferty nowa usługa lub produkt, z których Kredytobiorca może korzystać dobrowolnie,
 - 2) zostanie rozszerzony zakres usługi lub produktu, z których Kredytobiorca może korzystać dobrowolnie,
 - 3) zmieniono nazwę usługi lub produktu,
 - 4) została wycofana prowizja lub opłata,
 - 5) wprowadzenie korzystniejszych dla Kredytobiorcy zasady naliczania opłat, prowizji lub oprocentowania – na stałe lub okresowo,
 - 6) sprostowanie oczywistych omyłek, błędów pisarskich, luk lub nieścisłości;
 - 7) wprowadzenie zmian porządkowych o charakterze technicznym, w tym dodatkowych wyjaśnień,
 - 8) zmianę stylu, czcionki, formy lub grafiki dokumentu,
 - 9) dodanie, zmianę lub usunięcie nazwy, danych kontaktowych, adresowych lub rejestrowych Banku albo podmiotu trzeciego określonego w Umowie kredytu, aby były zgodnie z aktualnym stanem faktycznym,
 - 10) dodanie, zmianę lub usunięcie adresu strony internetowej, do której Bank się odwoływał,
 zachowując należyta staranność, jeśli te zmiany zapewnią prawidłowe wykonanie Umowy kredytu zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu obowiązków i uprawnień Kredytobiorcy.
8. O proponowanych zmianach w Regulaminie lub w Taryfie, Bank informujemy Kredytobiorcę również na stronie internetowej Banku pod adresem: www.bsmyszkow.pl, skąd Kredytobiorca może je pobrać na trwałym nośniku.

Rozdział 11. Postanowienia końcowe

§ 23.

1. Kanał dystrybucji informacji, o których mowa w § 9 ust. 8 oraz § 22 ust. 2 jest określany w Umowie kredytu.
2. Zasady dystrybucji określone dla Kredytobiorcy mają także zastosowanie dla wszystkich osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia spłaty kredytu.
3. Kredytobiorca może w każdym czasie złożyć dyspozycję zmiany kanału dystrybucji informacji.
4. Jeżeli Kredytobiorca wybrał kanał dystrybucji informacji drogą elektroniczną, zobowiązuje się do:
 - 1) sprawdzania / logowania się, nie rzadziej niż raz na miesiąc nie później niż przed dniem spłaty raty kredytowej, skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej e-mail w celu zapoznania się z zmienionym harmonogramem spłat / wiadomościami na temat zmian w Regulaminie i/lub Taryfie, i/lub oprocentowaniu. Obowiązek ten powstaje każdego miesiąca obowiązywania Umowy kredytu i przez cały okres spłaty kredytu;
 - 2) utrzymywania poczty elektronicznej e-mail w stanie umożliwiającym odebranie wiadomości zawierającej informacje, o których mowa w ust. 1;
 - 3) niezwłoczno skontaktowania się z Bankiem w razie wystąpienia

jakichkolwiek wątpliwości, co do prawidłowej komunikacji z Bankiem za pośrednictwem poczty elektronicznej lub doręczania informacji, o których mowa w ust. 1.

5. Kredytobiorca ma możliwość zgłoszenia incydentu bezpieczeństwa za pośrednictwem poczty elektronicznej Banku: bank@bsmyszkow.pl lub telefonicznie: 34/313-78-00.
6. W przypadku gdy do Banku dwukrotnie powróci wysłana do Kredytobiorcy korespondencja, z adnotacją wskazującą, że Kredytobiorca nie mieszka już pod danym adresem, o czym nie poinformował Banku, Bank ma prawo wstrzymać wysyłkę kolejnych korespondencji na adres, z którego wróciła korespondencja. Niniejsze postanowienie nie pozbawia Kredytobiorcy prawa do otrzymania korespondencji od Banku w związku z posiadanym Kredytem po podaniu Bankowi aktualnego adresu.

§ 24.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie: Kodeks cywilny, Prawo bankowe, Ustawa o kredycie konsumenckim.

Regulamin obowiązuje od 05.04.2025r.

Zarząd Międzypowiatowego Banku
Spółdzielczego w Myszkowie

Akceptacja:

Radca Prawny